

**SEGUIMIENTO PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL
VIGENCIA 2018**

**II TRIMESTRE
CORTE 30 DE JUNIO**

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
GRUPO INTERNO DE TRABAJO GESTIÓN DE PROYECTOS
Y PRESUPUESTO

**Departamento Administrativo Para la Prosperidad
Social**
Bogotá D.C., Septiembre 2018



CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	3
1. SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN PLANES DE ACCIÓN - II TRIMESTRE 2018.....	6
2. SEGUIMIENTO PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL - II TRIMESTRE 2018	8
3. SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONES - DETALLE DE AVANCE	17
4. SEGUIMIENTO POR DIMENSIONES DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN-MIPG...	26

ÍNDICE DE CUADROS

Cuadro No. 1 Productos/indicadores priorizados para cada objetivo institucional	9
Cuadro No. 2 Asignación de peso porcentual a los objetivos institucionales.....	12
Cuadro No. 3 Resultados II-trimestre 2018 avance asociado a peso % asignado por objetivo institucional.....	13
Cuadro No. 4 Distribución por dimensiones MIPG- Dependencias DPS Actividades Matriz de Seguimiento PEI-2018	26



INTRODUCCIÓN

La visión de Prosperidad Social es retadora, para el año 2025 se habrá erradicado la pobreza extrema y contribuido a la inclusión social y reconciliación. Lo anterior se sustenta en el potencial institucional para hacer transformaciones sociales, por medio de los impactos que se generen en las personas beneficiarias de los diferentes programas de la entidad.

Con este propósito fue formulado el Plan Estratégico Institucional para 2017-2018 fundamentado en la misión y visión de la entidad, los principios y valores, la política de gestión integral y las disposiciones del Plan Nacional de Desarrollo, del cual se desprenden los planes de acción anuales, siendo el periodo 2017- 2018 el año al que va orientado a consolidar las acciones con el mayor impacto posible, para lograrlo se definieron cinco objetivos estratégicos que se relacionan a continuación.

Primer Objetivo Institucional: Formular lineamientos de política para la reducción de la pobreza y la pobreza extrema y la contribución a la consolidación de la clase media y la reconciliación.

Para este objetivo es importante la generación de conocimiento al interior de la entidad al fortalecer los procesos de Direccionamiento estratégico y generación de Política Pública.

Segundo Objetivo institucional: Coordinar e implementar las acciones que contribuyan a la generación de condiciones para la equidad y la reconciliación en los territorios.

Este objetivo comprende las acciones que realizan las direcciones Regionales, las apuestas de las Direcciones Misionales, donde están también pueden encontrarse metas SINERGIA.



Prosperidad Social cuenta con una serie de programas y estrategias que aportan a la disminución de la pobreza y las vulnerabilidades de la población objetivo del Sector.

Estos programas se agrupan y articulan alrededor de las necesidades de la población, las cuales serán identificadas en mayor detalle gracias a los nuevos procesos de acompañamiento familiar y comunitario que hace parte del rediseño de la estrategia UNIDOS.

Tercero Objetivo institucional: Articular y gestionar la oferta social de entidades públicas, socios privados, tercer sector e innovadores para la inclusión social de los hogares y las comunidades.

Enfocar de manera articulada el acceso preferente a los programas sociales del Estado, así como motivar a las empresas privadas, organizaciones sociales y fuentes oficiales y no oficiales de la cooperación internacional a invertir en iniciativas destinadas a los hogares en situación de pobreza extrema, son los mayores objetivos que con la fusión de la Entidad se buscan conseguir.

Esto porque el proceso de superación de la pobreza y de inclusión de la población no es una tarea exclusiva de Prosperidad Social, sino de todo el Gobierno y es una meta que requiere el apoyo decidido de socios estratégicos como el sector privado y el tercer sector.

Cuarto Objetivo Estratégico: Mejorar la gestión de los procesos de soporte de la Entidad

Prosperidad Social como entidad pública de la Rama Ejecutiva debe implementar las directrices emanadas por el Departamento Administrativo Función Pública para tener un Estado eficaz y eficiente con capacidad permanente para mejorar su gestión, los espacios de participación y la interlocución con la ciudadanía, en procura de prestar más y mejores servicios. Con el propósito de armonizar y articular las estrategias,



políticas, planes y proyectos orientados al cumplimiento de la misión y los ejes del Plan Nacional de Desarrollo se ha definido fortalecer las políticas incluidas en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión –MIPG, y agruparlas en las siguientes estrategias:

Quinto Objetivo Estratégico: Fortalecer la comunicación estratégica y la participación ciudadana

Fortalecimiento del Modelo de participación ciudadana y atención, para lo cual se requiere facilitar el acceso a la información con el fin de promover la transparencia, la confianza de los ciudadanos en su actividad diaria y su participación en la construcción y el seguimiento de las políticas que implementa bajo el concepto de Gobierno Abierto. De igual forma, posicionar a Prosperidad Social frente a la opinión pública y a los beneficiarios como la entidad que tiene a su cargo la ejecución de políticas y programas para la Inclusión Social y la Reconciliación.



1. SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN PLANES DE ACCIÓN - II TRIMESTRE 2018

A continuación, se relaciona un resumen general de los avances presentados en cada plan de acción por Dependencia para II trimestre.

Para consultar mayor detalle en el avance por dependencia es posible revisar las fichas publicadas en la siguiente

ruta: <http://www.dps.gov.co/ent/gen/trs/Documents/Seguimiento%20a%20Planes%20de%20Accio%CC%81n%20-%20do%20trimestre%202018.pdf>

Item	Dependencia	Numero de Productos	Resultados Dependencia
1	Dirección General	5	46,4%
2	Dirección de Acompañamiento Familiar y Comunitario	6	0%
3	Dirección de Gestión de Gestión y articulación de la Oferta Social	9	60,4%
4	Dirección de Inclusión Productiva	23	44,5%
5	Dirección de Infraestructura Social y Habitatad	6	46,5%
6	Dirección de Transferencias Monetarias Condicionadas	7	41,3%
7	Secretaria General	8	51,3%
8	Subdirección de Contratación	2	49,8%
9	Subdirección de Operaciones	6	43,5%
10	Subdirección de Talento Humano	6	52,2%
11	Subdirección Financiera	6	45,5%
12	Subdirección General de programas y proyectos	7	28,1%
13	Subdirección General para la superación de la pobreza	6	42,6%
14	Oficina Asesora de Comunicaciones	8	53,2%
15	Oficina Asesora de Planeación	19	47,2%
16	Oficina Asesora Jurídica	5	59,7%
17	Oficina de Control interno	5	57,2%
18	Oficina de Gestión Regional	3	49,7%
19	Oficina Tecnología de la Información	7	62,0%
20	Amazonas	5	55,5%
21	Antioquia	5	49,6%
22	Arauca	5	38,3%
23	Atlántico	5	48,0%
24	Bogotá	5	61,3%
25	Bolívar	5	33,5%
26	Boyacá	5	39,9%
27	Caldas	5	43,5%
28	Caquetá	5	45,4%
29	Casanare	5	46,3%



Item	Dependencia	Numero de Productos	Resultados Dependencia
30	Cauca	5	46,5%
31	Cesar	5	38,9%
32	Chocó	5	40,3%
33	Córdoba	5	57,1%
34	Cundinamarca	5	39,7%
35	Guainía	5	45,6%
36	Guaviare	5	49,9%
37	Huila	5	35,9%
38	Las Guajira	5	37,6%
39	Magdalena Medio	5	41,8%
40	Magdalena	5	40,2%
41	Meta	5	42,7%
42	Nariño	5	37,1%
43	Norte de Santander	5	40,9%
44	Putumayo	5	45,7%
45	Quindío	5	43,3%
46	Risaralda	5	42,6%
47	San Andres	5	41,9%
48	Santander	5	42,6%
49	Sucre	5	50,0%
50	Tolima	5	38,1%
51	Urabá	5	28,2%
52	Valle	5	37,5%
53	Vaupés	5	43,5%
54	Vichada	5	22,1%

Fuente: Oficina Asesora de Planeación sobre registro de planes de acción en la plataforma

SISGESTIÓN



2. SEGUIMIENTO PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL - II TRIMESTRE 2018

El seguimiento a los planes de acción de la entidad tiene como propósito monitorear permanentemente el avance o cumplimiento de las actividades y productos propuestos, de acuerdo con las fechas establecidas trimestralmente e identificar los ajustes y modificaciones que se requieren para cumplir con las metas establecidas.

Del seguimiento oportuno realizado a cada dependencia, se obtienen información necesaria para la elaboración de los informes de gestión de la entidad, y el seguimiento al Plan Estratégico Institucional.

Es importante aclarar que se presenta una variación en los datos publicado en el informe de I- trimestre teniendo en cuenta que a corte 30 de junio de 2018 se realizaron ajustes al plan estratégico institucional (ver documento Anotaciones de ajustes II-Tri PEI-2018 VF_12092018) ruta: \\Calypso\Prosperidad Social\Planeacion\4.GT Gestión de Proyectos y Presupuesto\Seguimiento Estratégico\2018\Plan Estrategico Institucional 2018\Plan Estrategico\Version 3\Ajustes Planes de Acción 2018), en el que se evidenció la eliminación de un producto priorizado para el objetivo "*Formular lineamientos de política para reducción de la pobreza y la pobreza extrema y la contribución a la consolidación de la clase media y la reconciliación*" afectando el dato inicialmente reportado del (59%) a corte de 31 de marzo de 2018 lo que se explicará en esta capítulo.

De igual manera, este ajuste afecta la medición general del plan estratégico institucional cambiando el dato reportado en I- trimestre (31%) corte 31 de marzo de 2018, frente al dato actual (24%) corte 30 de junio de 2018.

El presente informe comprende el reporte de avance del Plan Estratégico Institucional por cada uno de los cinco objetivos estratégicos definidos en el Plan 2017-2018, que para el periodo comprendido entre el 1º de abril y el 30 de junio de 2018 obtuvo un avance promedio del **53%** este avance corresponde al reporte realizado por las



dependencias, frente al tamaño de la muestra para realizar los cálculos de medición en el avance del Plan Estratégico Institucional la cual comprende los **318** productos/indicadores y **938** actividades definidas para los **54** Planes de Acción correspondientes a cada una de las dependencias de la Entidad, estas cifras se modifican frente al reporte del primer trimestre de 2018.

En coherencia con el seguimiento de los planes de acción por dependencia y teniendo en cuenta la información registrada del primer trimestre del año 2018, se priorizaron **56** productos de todas las dependencias que apuntan de manera estratégica al cumplimiento de los cinco (5) objetivos del Plan Estratégico Institucional.

Lo anterior, con el fin de poder verificar los avances de aquellos productos que fueron denominados estratégicos y se incluyeron en el presente plan. Cabe anotar que, este es un ejercicio que está sujeto a los ajustes que se realicen en los diferentes Planes de acción que inciden en el reporte trimestral; por lo que es posible que para los seguimientos varíe el valor de avance obtenido en este segundo trimestre.

A continuación, presentamos, el número de **indicadores/producto** priorizados asociados a cada objetivo estratégico que los compone, posteriormente se presenta su seguimiento.

Cuadro No. 1 Productos/indicadores priorizados para cada objetivo institucional

Objetivo institucional	Productos/indicadores priorizados
Articular y gestionar la oferta social de entidades públicas, socios privados, tercer sector e innovadores para la inclusión social de los hogares y las comunidades	5
Coordinar e implementar las acciones que contribuyan a la generación de condiciones para la equidad y la reconciliación en los territorios	23
Formular lineamientos de política para reducción de la pobreza y la pobreza extrema y la contribución a la consolidación de la clase media y la reconciliación	1
Fortalecer la comunicación estratégica y la participación ciudadana	4
Mejorar la gestión de los procesos de soporte de la entidad	23

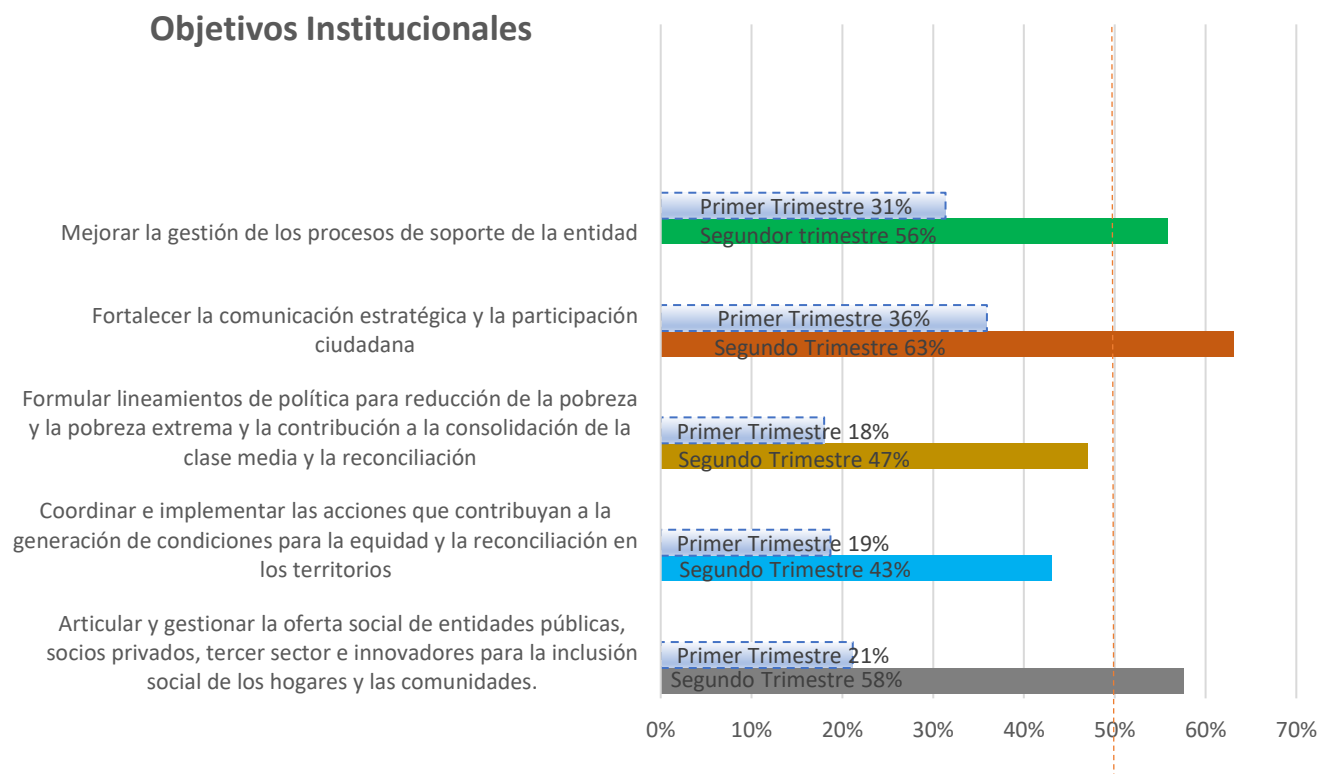


Objetivo institucional	Productos/indicadores priorizados
Total productos/indicadores Plan de Acción 2018	56

Fuente: Departamento para la Prosperidad Social, Oficina Asesora de Planeación GIT Gestión de Proyectos y Presupuesto, ejercicio de 2018

Recordando el avance del I- trimestre, que fue en promedio de un 24%, se presenta la gráfica No. 1 un comparativo respecto al cumplimiento reportado en cada uno de los 5 objetivo institucional, contra los avances obtenidos a 30 de junio, el cual alcanzo un promedio de avance del **53%** para el II- trimestre distribuido así:

Gráfico No. 1 Porcentaje de cumplimiento por objetivo institucional a II Trimestre de 2018



Fuente: Departamento para la Prosperidad Social, Oficina Asesora de Planeación GIT Gestión de Proyectos y Presupuesto, II Trimestre-2018



Una vez, realizada la aclaración anterior, podemos observar en la gráfica que el **mayor porcentaje de cumplimiento** se da en el objetivo 5 "*Fortalecer la comunicación estratégica y la participación ciudadana*", que reporta un avance del **63%**, el cual está enfocado principalmente en temas de transparencia que permiten el acceso a la información, de igual manera se identificó que el **avance menos significativo** dentro de los 5 objetivos institucionales corresponde al Objetivo 2 "*Coordinar e implementar las acciones que contribuyan a la generación de condiciones para la equidad y la reconciliación en los territorios*" donde se observa los avances de la oferta programática de la entidad, que reporta un avance del **43%**, cabe destacar que en este objetivo se concentra la mayor parte de los **productos/indicadores** priorizados (23) todos de orden misional, lo que explica el menor nivel de avance, debido a que durante el primer semestre del año, se gestionan los procesos contractuales e inician la ejecución de actividades para cumplir con las metas propuestas para la entidad, por lo que se espera que sus indicadores alcancen un mayor avance a tercer trimestre del año.

Notas aclaratorias

A fecha de corte 22 de agosto de 2018, no se evidencio el registro y presentación del plan de Acción de la Dirección de acompañamiento Familiar y Comunitario en Sugestión, el cual tiene priorizado 4 productos con los códigos: 1697-1690-1691 y 1696, para la medición de avance del Plan estratégico institucional. Por lo anterior se procedió a generar la estadística consolidada de avance promedio con el registro de dicha información en 0% afectando el promedio general de avance para el objetivo institucional que tiene relacionados productos de esta dependencia.

Por otro lado, teniendo en cuenta el peso porcentual asignado a cada uno de los cinco objetivos institucionales y con el fin de medir la gestión orientada a resultados a través del resultado final (meta del indicador) en la siguiente secuencia **producto/indicador/actividades** dándole relevancia al producto.

Para ello, se clasificaron los objetivos institucionales de acuerdo con las dimensiones del Modelo Integrado de Planeación y Gestión-MIPG, que contienen siete (7)



dimensiones en las que debe trabajar la entidad de manera integral, como se muestra a continuación:

Cuadro No. 2 Asignación de peso porcentual a los objetivos institucionales

Peso	Objetivo Institucional	Dimensiones MIPG que se presentan en OI
20%	Articular y gestionar la oferta social de entidades públicas, socios privados, tercer sector e innovadores para la inclusión social de los hogares y las comunidades.	- Direccionamiento Estratégico y planeación - Gestión con valores para resultados
30%	Coordinar e implementar las acciones que contribuyan a la generación de condiciones para la equidad y la reconciliación en los territorios	- Direccionamiento Estratégico y Planeación -Gestión del Conocimiento y la Innovación -Gestión con valores para resultados
15%	Formular lineamientos de política para reducción de la pobreza y la pobreza extrema y la contribución a la consolidación de la clase media y la reconciliación	- Direccionamiento Estratégico y Planeación - Gestión del Conocimiento y la Innovación
20%	Fortalecer la comunicación estratégica y la participación ciudadana	- Control Interno - Direccionamiento Estratégico y Planeación - Evaluación de resultados - Gestión con valores para resultados - Información y Comunicación - Talento Humano
15%	Mejorar la gestión de los procesos de soporte de la entidad	- Evaluación de resultados - Gestión con valores para resultados - Información y Comunicación

Fuente: Departamento para la Prosperidad Social, Oficina Asesora de Planeación GIT Gestión de Proyectos y Presupuesto, ejercicio de 2017

Seguidamente, se presentan los resultados. Después de realizar la medición de avance por **producto/indicador/actividades**, teniendo en cuenta la gestión orientada a resultados, por la cual se verifica el resultado final (meta del indicador) que contribuyen al cumplimiento de cada uno de los objetivos del Plan Estratégico Institucional, se evidenció lo siguiente:

- A 30 de junio de 2018 (II-Trimestre) se alcanzó un avance de cumplimiento promedio del **53%** en la **gestión de actividades** activas para el primer trimestre y asociadas a los 56 productos estratégicos priorizados teniendo en



cuenta la información reportada en los planes de acción por cada dependencia lo que demuestra un cumplimiento sobresaliente de las mismas.

- A 30 de junio de 2018 (II-Trimestre) se alcanzó un avance de cumplimiento promedio del **41%** en el cumplimiento de los **56 productos estratégicos priorizados** teniendo en cuenta la información reportada en los planes de acción por cada dependencia lo que presenta un cumplimiento medio de los mismos, en relación a lo estipulado en la escala de avances (página 13).

Respecto al peso porcentual asignado a cada objetivo institucional se obtuvieron los siguientes resultados, en relación a lo estipulado en la escala de avances (página 13) y que son desagregados en la (página 15):

Cuadro No. 3 Resultados II-trimestre 2018 avance asociado a peso % asignado por objetivo institucional

Peso porcentual	Objetivo institucional	Resultado Alcanzado II- Trimestre 2018
20%	Articular y gestionar la oferta social de entidades públicas, socios privados, tercer sector e innovadores para la inclusión social de los hogares y las comunidades.	11,5%
30%	Coordinar e implementar las acciones que contribuyan a la generación de condiciones para la equidad y la reconciliación en los territorios	12,9%
15%	Formular lineamientos de política para reducción de la pobreza y la pobreza extrema y la contribución a la consolidación de la clase media y la reconciliación	7,1%
20%	Fortalecer la comunicación estratégica y la participación ciudadana	12,6%
15%	Mejorar la gestión de los procesos de soporte de la entidad	8,4%




Fuente: Cifras SISGESTIÓN II- trimestre 2018 (abril-junio)



Escala de avances

Para las matrices a continuación es importante resaltar los criterios que determinan el avance de cumplimiento respecto a las acciones y productos de los planes de acción por dependencia que fueron priorizados como estratégicos para el cumplimiento de los cinco objetivos estratégicos del Plan Estratégico Institucional de manera general.

Trimestre	Avance ideal 100%
I	25%
II	50 %
III	75%
IV	100%

Semáforo	Resultado promedio
	Igual al 100 % del avance trimestral
	Entre 70% y 99% del avance trimestral
	Menor que 70% del avance trimestral

Lo que permite evidenciar el avance de cumplimiento de los objetivos institucionales, así:

La información a continuación fue extraída del micrositio en la ruta :\\Calypso\Prosperidad Social\Planeacion\4.GT Gestión de Proyectos y Presupuesto\Seguimiento Estratégico\2018\Plan de Acción y Presupuesto (Archivo ficha de seguimiento 2018) y se encuentra actualizada a fecha 22 de agosto 2018, teniendo en cuenta que a lo largo del II- trimestre de 2018 se han venido realizando cambios al interior de la entidad, se ha autorizado la modificación y ajustes en los planes de acción por Dependencias permitiendo el correcto reporte de la información, sin embargo estos cambios han afectando el ejercicio inicial de priorización de productos estratégicos para la medición general del Plan Estratégico Institucional.

De manera general y teniendo en cuenta que a los **productos/indicadores** de los planes de acción se les da un clasificador por objetivo MIPG, se consideró importante tener un reporte de cumplimiento por productos priorizados y por la totalidad de los productos de los planes de acción para determinar el comportamiento de cumplimiento de las dimensiones del MIPG.



DIMENSIONES - AVANCE POR PRODUCTOS PRIORIZADOS	Resultado Promedio*	Total Productos
Control Interno	66%	2
Direccionamiento Estratégico y Planeación	47%	9
Evaluación de resultados	46%	4
Gestión con valores para resultados	46%	28
Gestión del Conocimiento y la Innovación	27%	3
Información y Comunicación	56%	5
Talento Humano	63%	5
	Total	56

DIMENSIONES - AVANCE POR PRODUCTOS TOTALES DEL PLAN DE ACCIÓN	Resultado Promedio*	Total Productos
Control Interno	35%	73
Direccionamiento Estratégico y Planeación	50%	62
Evaluación de resultados	42%	15
Gestión con valores para resultados	45%	137
Gestión del Conocimiento y la Innovación	25%	9
Información y Comunicación	57%	9
Talento Humano	49%	13
	Total	318

Notas aclaratorias

Para el primer trimestre de 2018, no se contaba con la información dentro de los Planes de acción por dependencia, de los clasificadores por dimensiones de MIPG este ajuste se hizo efectivo en los meses de mayo a junio de 2018. Por lo que se incluye esta información para este reporte corte a junio 30 de 2018.



Avance por Actividades

Peso	Objetivos	Resultado Promedio*	Avance x Peso Obj	Resultado General
20%	Articular y gestionar la oferta social de entidades públicas, socios privados, tercer sector e innovadores para la inclusión social de los hogares y las comunidades.	58%	11,5%	53%
30%	Coordinar e implementar las acciones que contribuyan a la generación de condiciones para la equidad y la reconciliación en los territorios	43%	12,9%	
15%	Formular lineamientos de política para reducción de la pobreza y la pobreza extrema y la contribución a la consolidación de la clase media y la reconciliación	47%	7,1%	
20%	Fortalecer la comunicación estratégica y la participación ciudadana	63%	12,6%	
15%	Mejorar la gestión de los procesos de soporte de la entidad	56%	8,4%	

* Avance de las actividades de todas las dependencias para cada objetivo

Avance por Producto

Peso	Objetivos	Resultado Promedio*	Avance x Peso Obj	Resultado General
20%	Articular y gestionar la oferta social de entidades públicas, socios privados, tercer sector e innovadores para la inclusión social de los hogares y las comunidades.	47%	9,3%	41%
30%	Coordinar e implementar las acciones que contribuyan a la generación de condiciones para la equidad y la reconciliación en los territorios	43%	12,9%	
15%	Formular lineamientos de política para reducción de la pobreza y la pobreza extrema y la contribución a la consolidación de la clase media y la reconciliación	0%	0,0%	
20%	Fortalecer la comunicación estratégica y la participación ciudadana	64%	12,8%	
15%	Mejorar la gestión de los procesos de soporte de la entidad	41%	6,2%	





3. SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONES - DETALLE DE AVANCE

- **Primer Objetivo Institucional: Formular lineamientos de política para la reducción de la pobreza y la pobreza extrema y la contribución a la consolidación de la clase media y la reconciliación.**

Por cada una de las dependencias para este objetivo se priorizó (1) producto/indicador, presentados a continuación:

Para este objetivo es importante las acciones encaminadas a la generación de conocimiento al interior de la entidad y a fortalecer los procesos de Direccionamiento estratégico y generación de Política Pública, las cuales se encuentra a cargo de la Oficina Asesora de planeación actualmente bajo la expedición de las Resoluciones No. 0401 y 0402 de 2018, que deroga la resolución 03901 de 2016, cuyo avance se detalla a continuación:

Item	Producto/indicador	Avance Promedio Actividades	Avance Promedio productos
2	Ejercicios de formulación y análisis realizados	47%	0%
Cumplimiento promedio		 47%	 0%

Fuente: Cifras Sisgestión II- trimestre 2018 (Abril-Junio)

El producto indicador productos/ indicadores alcanzó un avance del 47% de cumplimiento enfocado a la gestión de actividades asociadas al producto y del 0% de la gestión enfocada a resultados (productos).

Es importante aclarar que fue necesario retirar de la matriz de seguimiento al Plan Estratégico Institucional el producto priorizado con código 1683 perteneciente a la Subdirección general para la Superación de la Pobreza el cual se encontraba activo hasta el I- trimestre de 2018, teniendo en cuenta que la



estrategia para el posicionamiento de políticas públicas se finiquitó en marzo de 2018 y se reemplaza con el producto código 1680 a cargo de la Oficina Asesora de Planeación, teniendo en cuenta que se realizó una reorganización al interior de la entidad a partir de la expedición de la Resolución 401 y 402 de 2018. Por lo tanto, fue necesario trasladar las acciones correspondientes de dicho producto a través de 3 actividades concretas, no obstante el cambio no se realiza dentro de la misma dependencia a la que pertenecía el producto sino a otra dependencia cambio sustancialmente los cálculo de las actividades y los productos asociados a los objetivo institucional.

Notas aclaratorias:



El producto Código 1683 "Estrategia para el posicionamiento de las políticas públicas del Sector de la Inclusión Social y Reconciliación." fue eliminado en el II- trimestres y fue reemplazado por el producto Código 1680 "Ejercicios de formulación y análisis realizados" a cargo de la Oficina Asesora de Planeación a través de las actividades código 63384-73525-73527

- **Segundo Objetivo institucional: Coordinar e implementar las acciones que contribuyan a la generación de condiciones para la equidad y la reconciliación en los territorios.**

Por cada una de las dependencias para este objetivo se priorizaron (23) productos/indicadores, cuyo avance se detalla a continuación:

Item	Producto/indicador	Avance Promedio Actividades	Avance Promedio productos
1	Informe de resultados del Programa Nuevos Territorios de Paz publicado	30%	0%
2	Documento de memorias del Programa Paz, desarrollo y estabilización publicado en la web	0%	0%
3	Modelo de Enfoque Diferencial diseñado	22%	0%
4	Hogares víctimas de desplazamiento forzado (retornados o reubicados) del Programa FEST Intervención VI vinculados	28%	0%
5	Hogares en el Programa IRACA vinculados	35%	99%



Item	Producto/indicador	Avance Promedio Actividades	Avance Promedio productos
6	Resguardos y Consejos comunitarios del Programa IRACA con proyectos de fortalecimiento social y organizacional beneficiados	35%	52%
7	Planes comunitarios aprobados en proyectos con SFVE.	0%	0%
8	Acompañamiento familiar a hogares Unidos	0%	0%
9	Acompañamiento familiar a hogares rurales Unidos	0%	0%
10	Acompañamiento comunitario a comunidades étnicas.	0%	0%
11	Niños, Niñas, Adolescentes con Transferencias Condicionadas Entregadas - MFA	45%	100%
12	Jóvenes con Transferencias Condicionadas entregadas JeA	50%	71%
13	Huertas de autoconsumo establecidas a través de Resa rural para familias vulnerables y víctimas de la violencia por desplazamiento forzado	0%	0%
14	Huertas de Autoconsumo establecidas a través de Resa étnico para Familias de Minorías Étnicas	0%	0%
15	Personas con capacidades fortalecidas para su potencial vinculación laboral	74%	98%
16	Emprendimientos individuales vinculados y con habilidades empresariales y sociales fortalecidas	54%	33%
17	Organizaciones o asociaciones productivas vinculadas y con proyectos de mejora estructurados	0%	0%
18	Obras de Infraestructura Social Entregadas	43%	22%
19	Mejoramientos de vivienda entregados	54%	72%
20	Política Pública en materia de Asistencia, Atención y Reparación Integral a las Víctimas en lo referente a las competencias del departamento para la prosperidad social implementada.	50%	0%
21	Plan de Acción Nacional del Comité Técnico del SNAIS (Sistema Nacional de Acompañamiento e Infraestructura Social al Programa de Vivienda Gratuita)	30%	0%
22	Gestiones de oferta realizadas Prosperidad Social y complementaria (promedio de avance para las 35 regionales)	55%	55%
23	Intervenciones institucionales acompañadas por la comunidad (promedio de avance para las 35 regionales)	41%	35%
Cumplimiento promedio		 43%	 43%

Fuente: Cifras Sisgestión II- trimestre 2018 (Abril-Junio)

Este objetivo institucional tiene relacionados un número significativo de productos e indicadores de las diferentes dependencias por estar directamente asociados a los temas misionales de la entidad, los cuales reportan un



cumplimiento promedio de avance del 43% en la gestión de actividades asociadas al producto y del 43% de la gestión enfocada a resultados (producto) para el periodo de análisis, se observa un avance de 0% en 4 productos a cargo de la Dirección de acompañamiento familiar y comunitario y sus respectivas actividades, el cual será objeto de revisión para los siguientes trimestres dado que esta dependencia no registro avance ni presento plan de acción en el II-trimestre de 2018, por lo cual se realizará un especial seguimiento en los próximos trimestres para verificar su avance.

Notas aclaratorias:

Para los productos Código 1551 y los códigos de las 35 Direcciones regionales "Gestiones de oferta realizadas Prosperidad Social y complementaria" y Código 1553 y los códigos de las 35 Direcciones regionales "Intervenciones institucionales acompañadas por la comunidad", se calcula sobre el promedio de avance de las 35 regionales; lo que no impide revisar los datos de actividades y productos de manera detallada para cada una de las regionales es necesario remitirse al micrositio en la ruta (https://intranet.prosperidadsocial.gov.co/OAP/Proyectos/_layouts/15/start.aspx#/ botón "planes de acción - ficha de seguimiento 2018 2do trimestre").

Los productos código 1690-1691-1696-1697 a cargo de la Dirección de acompañamiento Familiar y comunitario, no registraron avance en el II- trimestre de 2018, lo cual afecta el cumplimiento de meta proyectada para el II trimestre, del objetivo institucional "Coordinar e implementar las acciones que contribuyan a la generación de condiciones para la equidad y la reconciliación en los territorios"

Para los productos a continuación se realizan las siguientes recomendaciones:

- Subdirección General de Programas y proyectos a cargo del producto: "Documento de memorias del Programa Paz, desarrollo y estabilización publicado en la web", se sugiere adelantar las acciones correspondientes con las diferentes instancias antes del cierre del programa en las fechas establecidas en el plan de Acción.
- Dirección de Inclusión Productiva a cargo de los productos: "Huertas de autoconsumo establecidas a través de Resa rural para familias vulnerables y víctimas de la violencia por desplazamiento forzado" y "Huertas de Autoconsumo establecidas a través de Resa étnico para Familias de Minorías Étnicas", se sugiere se sugiere a la dependencia





misional las acciones necesarias para asegurar el avance en la implementación de las huertas.

- Dirección de Inclusión Productiva a cargo del producto “Organizaciones o asociaciones productivas vinculadas y con proyectos de mejora estructurados”, Se sugiere a la dependencia misional las acciones necesarias para avanzar en los planes de mejora aplicados a las organizaciones beneficiadas por prosperidad Social a través del programa de fortalecimiento colectivo.
- **Tercero Objetivo institucional: Articular y gestionar la oferta social de entidades públicas, socios privados, tercer sector e innovadores para la inclusión social de los hogares y las comunidades.**

Por cada una de las dependencias para este objetivo se priorizaron (6) productos/indicadores, cuyo avance se detalla a continuación:

Item	Producto/indicador	Avance Promedio Actividades	Avance Promedio productos
1	Planes de trabajo para la pobreza extrema con entidades territoriales	52%	37%
2	Beneficiarios de la oferta gestionada con aliados del sector público	85%	100%
3	Beneficiarios de Convenios, Acuerdos de trabajo, Memorandos de entendimiento y/o Cartas de intención con aliados estratégicos del sector privado, radicados, suscritos y/o implementados.	58%	33%
4	Beneficiarios de los Convenios, acuerdos de cooperación, memorandos de entendimiento o Cartas de intención con socios estratégicos de la cooperación internacional que están siendo implementados	51%	39%
5	Soluciones de innovación a programas sociales desarrolladas	51%	20%
6	Estrategias de comunicación ejecutadas con las Direcciones Regionales	50%	50%



Item	Producto/indicador	Avance Promedio Actividades	Avance Promedio productos
	Cumplimiento promedio	 58%	 47%

Fuente: Cifras Sisgestión II- trimestre 2018 (Abril-Junio)



En promedio los 6 productos/indicadores asociados a este objetivo institucional alcanzaron un avance promedio del 58% en la gestión de actividades asociadas al producto y un 47% de avance en la gestión enfocada a resultados (producto) para el periodo de análisis, se observa que el producto/ indicador "Beneficiarios de la oferta gestionada con aliados del sector público" tiene un cumplimiento del 100%, relacionado con actividades a las cuales se les dio cumplimiento casi en su totalidad en este II trimestre.

- **Cuarto Objetivo Estratégico: Mejorar la gestión de los procesos de soporte de la Entidad**

Por cada una de las dependencias para este objetivo se priorizaron (22) productos, cuyo avance se detalla a continuación:

Item	Producto/indicador	Avance Promedio Actividades	Avance Promedio productos
1	Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG implementado	55%	0%
2	Matrices de riesgos operativos y de corrupción actualizadas	73%	50%
3	Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano actualizado	73%	0%
4	Programa anual de auditorías, asesorías, acompañamientos, seguimientos e informes de ley - PASI 2018, ejecutado.	60%	0%
5	Política de prevención del daño antijurídico debidamente adoptada	100%	100%
6	Política de abastecimiento de bienes devolutivos y de consumo actualizada e implementada	36%	0%
7	Lineamientos para la Gestión Documental socializados y aplicados	39%	39%



Item	Producto/indicador	Avance Promedio Actividades	Avance Promedio productos
8	Estados Contables transmitidos a la CGN y publicados en el sitio web.	38%	50%
9	Informe Financiero por terminación del periodo de Gobierno entregado	0%	0%
10	Seguimiento a la ejecución del PAC realizado.	65%	50%
11	Informes de seguimiento a la ejecución PAABS presentados	35%	50%
12	Capacitaciones preventivas en materia disciplinaria realizadas	82%	80%
13	Sistema de gestión de seguridad y salud en el Trabajo implementado	75%	0%
14	Plan Institucional de Bienestar ejecutado	45%	33%
15	Plan Institucional de Capacitación para el fortalecimiento de las capacidades y competencias del Talento Humano implementado	55%	58%
16	Lineamientos para la gestión de la información misional del sector generados	14%	14%
17	Servicios de intercambio de información	65%	100%
18	Sistemas de información Optimizados	60%	75%
19	Set de datos públicos disponibles	100%	100%
20	Sistema de Gestión de seguridad de la información	50%	0%
21	Marco de referencia de Arquitectura Empresarial optimizado	50%	50%
22	Lineamientos para teletrabajo en la Entidad	60%	60%
Cumplimiento promedio		 56%	 41%

Fuente: Cifras Sisgestión II- trimestre 2018 (Abril-Junio)

Este objetivo institucional tiene asociados 22 productos/indicadores, los cuales reportan un cumplimiento promedio de avance del 56% en la gestión de actividades asociadas al producto y del 41% de la gestión enfocada a resultados (producto), dentro de los cuales se destaca dos productos "Política de prevención del daño antijurídico debidamente adoptada" y "Set de datos públicos disponibles", con un cumplimiento del 100%, dentro del período previsto.

Es importante mencionar que en este objetivo se concentra la mayor parte de los **productos/indicadores** priorizados (22) todos de orden administrativo, lo



que explica el óptimo nivel de avance teniendo en cuenta que la mayoría de sus productos son acciones de obligatorio cumplimiento por todas las entidades del estado.

Por otro lado, se observa que hay productos que no han reportado avance a la fecha, esto debido a que corresponden a productos que, a pesar de tener un avance significativo en la gestión de las actividades asociadas a cada producto, solo se verá reflejado el cumplimiento del producto a final de año cuando se hayan completado la totalidad de las actividades. Para el producto a continuación se realiza la siguiente recomendación:

- Subdirección Financiera a cargo del producto: “Informe Financiero por terminación del periodo de Gobierno entregado”, se sugiere adelantar las acciones correspondientes en las fechas establecidas en el plan de Acción a fin de lograr el cumplimiento del producto a 30 de septiembre de 2018 como se tiene programado.

- **Quinto Objetivo Estratégico: Fortalecer la comunicación estratégica y la participación ciudadana**

Por cada una de las dependencias para este objetivo se priorizaron (4) productos, cuyo avance se detalla a continuación:

Item	Producto/indicador	Avance Promedio Actividades	Avance Promedio productos
1	Plan Estratégico de Participación Ciudadana implementado	40%	50%
2	Política Institucional de Participación y Servicio al Ciudadano e Instituciones Cliente formulada.	95%	100%
3	Oportunidad y calidad en la gestión de PQRSD evaluada	38%	25%
4	Campañas de posicionamiento y divulgación de la misionalidad de la Entidad realizadas	80%	80%



Item	Producto/indicador	Avance Promedio Actividades	Avance Promedio productos
	Cumplimiento promedio	63%	64%

Fuente: Cifras Sisgestión II- trimestre 2018 (Abril-Junio)

En promedio los 4 productos/indicadores asociados a este objetivo institucional alcanzaron un avance promedio del 63% en la gestión de actividades asociadas al producto siendo este el avance de cumplimiento más significativo y un 64% de avance en la gestión enfocada a resultados (producto), se destaca el producto "Política Institucional de Participación y Servicio al Ciudadano e Instituciones Cliente formulada" con un cumplimiento del 100%, dentro del periodo previsto

Conclusiones seguimiento por Planes de Acción y productos estratégicos.

Durante el segundo trimestre de la vigencia 2018 el Departamento administrativo para la prosperidad social presenta resultados óptimos, obteniendo un porcentaje de avance del **53%** de manera general, estando por encima de los proyectado inicialmente para el primer trimestre (50%).

Para finalizar es importante resaltar que en algunas ocasiones el avance en productos/ indicadores será mayor que el avance en actividades, esto teniendo en cuenta que el avance en actividades se calcula como un promedio del avance reportado en cada una de las actividades asociadas al producto; por lo que a pesar de tener avances significativos en algunas actividades si otra de sus actividades no registra avance (algunas de las actividades asociadas inician su ejecución posterior a la ejecución de otras actividades) esto hace que el promedio disminuya notablemente.



Finalmente, recordamos que cada uno de estos productos/indicadores, está disponible para consulta de los funcionarios a través del aplicativo SISGESTIÓN, Los indicadores podrán ser consultados por dependencia o con los filtros respectivos que se requieran al igual que en el microsítio también podrán ser consultadas las estadísticas de los avances trimestrales para los objetivos institucionales.

4. SEGUIMIENTO POR DIMENSIONES DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN-MIPG

A partir de la revisión y análisis permanente al conjunto de procesos institucionales, se determinó la necesidad de incluir indicadores en el marco de las Dimensiones estipuladas por el MIPG que aporten a la medición de la gestión y prestación del servicio.

La agrupación de indicadores se realiza a partir de las necesidades, expectativas y temáticas de cada dimensión del MIPG (es posible agrupar procesos afines en macroprocesos) teniendo en cuenta las dependencias de la entidad que intervienen en cada uno de estas.

Cuadro No. 4 Distribución por dimensiones MIPG- Dependencias DPS Actividades Matriz de Seguimiento PEI-2018

Dimensión MIPG	Dependencias que Reportan	Total, Actividades asociadas a Metas 2018
Talento Humano	Subdirección de Talento Humano	14
	Total	14
Gestión con valores para resultados	Oficina Asesora de Planeación	12
Gestión con valores para resultados	Oficina Tecnologías de Información	2
Gestión con valores para resultados	Subdirección de Financiera	10
Gestión con valores para resultados	Secretaría General- GIT Participación Ciudadana	6
Gestión con valores para resultados	Subdirección de Contratación	1
	Total	31



Dimensión MIPG	Dependencias que Reportan	Total, Actividades asociadas a Metas 2018
Gestión del conocimiento y la innovación	Oficina Asesora de Planeación	1
Total		1
Información y comunicación	Oficina Asesora de Planeación	3
Información y comunicación	Subdirección de operaciones	3
Información y comunicación	Oficina Comunicaciones	2
Total		8
Control Interno	Oficina Asesora de Planeación	3
Total		3

Fuente: Departamento para la Prosperidad Social, Oficina Asesora de Planeación GIT Gestión de Proyectos y Presupuesto

Considerando la distribución del cuadro anterior, se solicitó a cada dependencia responsable reportar la información correspondiente al avance cuantitativo y cualitativo para el II- trimestre de 2018, teniendo en cuenta los productos y actividades relacionados con cada meta para el año 2018, como se evidencia en las tablas a continuación.



Dimensión Talento Humano

Dependencia que reporta	Meta 2018	Producto	Actividades específicas	Avance Cuantitativo	Avance Cuantitativo
Gestión de Talento Humano	Implementación del Plan de Formación y Capacitación Institucional de la entidad	Documento Plan Institucional de Capacitación de 2018	Elaboración y aprobación (por parte del Comité Institucional de Desarrollo Administrativo) del Plan de Formación y Capacitación de 2018.	100%	El Plan Institucional de Capacitación quedó formulado y aprobado en el Comité de Gestión y Desarrollo en el primer trimestre; se encuentra debidamente publicado en la página de la Entidad. En este momento se encuentra en ejecución frente a las actividades programadas.
			Implementación del Plan de Formación y capacitación de 2018.	38%	Se realizaron 66 acciones de formación de acuerdo a la programación establecida.
Gestión de Talento Humano	Realizar un Plan estratégico de Talento Humano de la entidad	Documento Plan estratégico de Talento Humano	Elaborar el plan de trabajo por ítems de Talento Humano	100%	El Plan Estratégico de Talento Humano se encuentra publicado en la página de Prosperidad social. (Actividad cumplida en I-trimestre).
Gestión de Talento Humano	Implementar los planes del sistema de estímulos (Plan de Bienestar y Plan de Incentivos) para la vigencia 2018.	Consolidado de asistencia a las actividades del Plan de bienestar en el cual se encuentra inherentes actividades relacionadas con incentivos	Promover la participación de los servidores en el diagnóstico de necesidades y la formulación del plan de Bienestar (Incluye actividades de incentivos) para la vigencia 2018.	100%	Se vienen ejecutando las actividades programadas dentro del Plan de Bienestar, a junio se realizó 20 talleres de cimientos, el mundialito de videos juegos en junio, se entregó en mayo a 250 funcionarios boletas dobles de cine en 13 ciudades del país, se hizo el primer encuentro de prepensionados, en mayo inicio el programa de acondicionamiento físico se beneficiaron 434 servidores de 16 ciudades del país. se tiene 35 bisiusuarios y se entregó el primer beneficio por cumplir con 30 llegadas en bici. (Actividad cumplida en I-trimestre)
Gestión de Talento Humano	100% de novedades en el registro público de carrera administrativa	Información de los servidores de carrera administrativa actualizada en el registro único de carrea administrativa	Reportar las novedades en el registro público de carrera administrativa	50%	A medida que los servidores de carrera administrativa van superando su periodo de prueba se va solicitando la inscripción al registro público de carrera, del 1 de enero al 30 de junio de 2018, se han remitido cuatrocientos quince (415) casos de servidores públicos que aprobaron el período de prueba.



Dependencia que reporta	Meta 2018	Producto	Actividades específicas	Avance Cuantitativo	Avance Cuantitativo
Gestión de Talento Humano	100% de vacantes definitivas portadas	Registro de las vacantes definitivas ante la CNSC	Registrar las vacantes definitivas en el aplicativo que la CNSC disponga para tal fin	100%	<p>El Plan Anual de Vacantes es el reporte de empleos de carrera que se encuentran en vacancia definitiva, este informe se envía (con corte anual) al Departamento Administrativo de la Función Pública –DAFP y a la Comisión Nacional del Servicio Civil –CNSC en cumplimiento a lo señalado en la Ley 909 de 2004.</p> <p>La Entidad en concordancia con lo anterior, emitió su reporte anual el pasado 2 de marzo con información de corte a 31 de diciembre de 2017.</p> <p>Dado que la Entidad se encuentra en proceso de provisión de empleos por el Concurso 320 de 2014, y no se han terminado las listas, no se puede determinar el número de vacancias definitivas.</p>
Gestión de Talento Humano	90% de novedades registradas en SIGEP	Actualización novedades SIGEP	Registro y actualización de novedades en el SIGEP	100%	<p>Se realizó una actualización en el cargue de la distribución de la planta ajustada a la última Resolución de GIT.</p> <p>Es importante tener claro que la herramienta SIGEP debe presentar actualizaciones mes a mes en respuesta a las vinculaciones y retiros de personal que se presentan en la Entidad.</p>
Gestión de Talento Humano	80% de las hojas de vida de los servidores actualizadas en el SIGEP	Actualización HV SIGEP	Actualización HV del SIGEP		<p>Esta actualización es responsabilidad de los servidores; la Subdirección de Talento Humano recuerda a los Servidores Públicos la importancia de tener la información actualizada en la historia laboral y en el SIGEP. (meta a ser cumplida en su totalidad en el IV trimestre)</p>
Gestión de Talento Humano	100% de servidores vinculados en SIGEP	Reporte de novedades y Hojas de vida vinculadas en SIGEP	Actualización del SIGEP	100%	<p>Se tiene cargada la distribución total de la planta y la vinculación de los servidores públicos.</p> <p>Sin embargo, lo anterior, se detectaron algunas inconsistencias frente al cargue de la información en la herramienta, lo cual está validando Función Pública.</p>
Gestión de Talento Humano	Desempeño de los servidores de Carrera Administrativa (CA) y Libre	Instrumento evaluación de impacto	Realizar evaluación del desempeño según normativa vigente.	50%	<p>Se dio cumplimiento a los términos normativos para el cumplimiento de la misma.</p>



Dependencia que reporta	Meta 2018	Producto	Actividades específicas	Avance Cuantitativo	Avance Cuantitativo
	Nombramiento y Remoción (LNR) (no gerentes públicos)				
Gestión de Talento Humano	Cumplimiento de los acuerdos de gestión firmados por los gerentes públicos.	Acuerdos de gestión	Suscripción y seguimiento a los acuerdos de gestión	100%	Se da cumplimiento a la normatividad frente a la suscripción de acuerdos de gestión. (Actividad cumplida en I-trimestre)
Gestión de Talento Humano	Obtener informe cualitativo y cuantitativo de la evaluación de las actividades del Plan Institucional de Capacitación (PIC) 2018	Informes periódicos y anual del Plan de Capacitación.	Presentar informe consolidado por período y acumulado del año.	38%	La evaluación de calidad de las acciones de formación desarrolladas con la Universidad Nacional en el marco del Contrato Interadministrativo 294 de 2018, es superior a 4,5
Gestión de Talento Humano	Implementar al 80% el SSST	Documento con lineamientos para establecer la integración	Definir lineamientos institucionales	50%	Se está realizando la actualización y revisión documental del SGSST, se viene avanzando en los procesos
		Documentos / entregables SSST	Implementar el sistema al interior de la entidad	35%	Exámenes Médicos de Ingreso, Periódicos y Egreso, Investigación de Accidentes de Trabajo, Acompañamiento Comité de Convivencia, Acompañamiento COPASST , Afiliaciones ARL, Divulgar los aspectos principales del SG - SST , Identificar, evaluar y valorar los peligros y riesgos de la Entidad, actividades para disminuir y prevenir las enfermedades laborales, Se está actualizando los 39 planes de emergencias, Verificó el cumplimiento de los planes de acción, programas y actividades propuestas en el SGSST y Verificó la pertinencia y eficacia del plan de emergencias.



Dimensión Gestión con valores para resultados

Dependencia que reporta	Meta 2018	Producto	Actividades específicas	Avance Cuantitativo	Avance Cuantitativo
Oficina Tecnología de información	100% del PETI de la entidad aprobado, publicado y actualizado	PETI de la entidad	Culminar el PETI de la entidad 2018	100%	Aprobado en mayo de 2018 en el Comité de Gestión y Desempeño Institucional (meta cumplida en I- trimestre) Ruta: Transparencia/ Planeación/ Plan Estratégico de Tecnologías de Información - PETI
Oficina Asesora de Planeación	Implementar al 50% el SGSI	Documento con lineamientos para establecer la integración	Definir lineamientos sectoriales para la integración (Elaboración de resolución 25%, circular de variables mínimas 25%, circular de periodicidad 25%, Acuerdos de Nivel de Servicio 25%)	75%	Desde la Oficina de Planeación, se emitió la circular de periodicidad la cual fue firmada por la directora encargada de la entidad junto con la circular de variables mínimas y los anexos que se encuentran relacionados al mismo.
Oficina Tecnología de información		Documentos / entregables SGSI	Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI): - Culminar el 100% de la fase de planeación. - Adelantar la implementación del sistema	30%	Se realizó el levantamiento de activos de información y se elaboró la matriz de Riesgos correspondiente al proceso de gestión de tecnología continuar con la implementación de los requisitos de la norma ISO 27001
Oficina Asesora de Planeación	Implementar al 80% el SGC	Documento con lineamientos para establecer la integración	Definir lineamiento institucional para la integración	30%	se realizó un proceso de actualización del manual, en el cual se incluyen todas las políticas institucionales queda para aprobación en el aplicativo del Sistema de Gestión.
		Documentos / entregables SGC	Sistema de Gestión de Calidad (SGC): - Culminar el 100% de la fase de planeación. - Adelantar la implementación del sistema el 80% a diciembre	40%	para el II Trimestre se iniciaron las capacitaciones al GIT de Mejoramiento en el módulo de Gestión documental y se realizó la migración de todos los documentos del Sistema de ISOLUCIÓN a KAWAK, así mismo se inició la configuración de los módulos d el aplicativo.
Oficina Asesora de Planeación	Realizar el Diagnóstico para la Implementación del	Diagnostico Institucional	Realizar los diagnósticos de cada una de las dimensiones establecidas en el MIPG	100%	Actividad cumplida en I-trimestre



Dependencia que reporta	Meta 2018	Producto	Actividades específicas	Avance Cuantitativo	Avance Cuantitativo
	Modelo Integrado de Planeación y Gestión		Realizar la metodología de aplicación del Diagnostico	100%	Actividad cumplida en I-trimestre
	Diseñar e implementar procesos de rendición de cuentas	Proceso y mecanismos de rendición de cuentas implementados	Definir los mecanismos de participación ciudadana	100%	Actividad cumplida en I-trimestre
Formular una estrategia de Rendición de cuentas para el 2016 (Art. 53 Ley 1757 de 2015).			100%	La Estrategia de Rendición de cuentas fue elaborada y publicada en la página WEB de la Entidad y corresponde a uno de los componentes del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	
Ejecutar la estrategia de rendición de cuentas pública y realizar el informe correspondiente			100%	La Audiencia Pública fue realizada en el segundo trimestre en el mes de junio, se creó un micrositio en la página WEB de la Entidad en la cual puede ser consultada. Ruta http://www.prosperidadsocial.gov.co Ruta: transparencia rendición de cuentas	
Oficina Asesora de Planeación	Racionalizar como mínimo un trámite de la entidad, de cara al ciudadano.	Plan de racionalización de tramites	Realizar el diagnostico de racionalización de trámites, servicios y OPAS	100%	Actividad cumplida en I- trimestre
			Definir el plan de racionalización de tramites	100%	Actividad cumplida en I- trimestre
		Seguimiento al plan de racionalización de tramites	Ejecución de las actividades del plan	100%	Se realizaron reuniones con servidores públicos de la Dirección de Transferencias Monetarias condicionadas en donde se revisó la información cargada en el SUIT en procura de evidencias si era necesario ampliar información en los canales de atención del SUIT. De la revisión de la información se evidenció que no hay acciones adicionales por cargar. Se continuó con el pago programado en el marco de la plataforma tecnológica bancaria implementada.
			Evaluar el impacto y la eficacia del plan de racionalización	0%	La Actividad se realizará a partir del tercer trimestre, f dado que el usuario del aplicativo SUIT se encontraba bloqueado debido a una actualización del mismo.
Subdirección de Financiera	Desarrollar la etapa de alistamiento para la implantación de NIIF en la entidad	2 meses de trabajo técnicas	Sensibilización y acompañamiento a las dependencias, de manera que acojan internamente la obligatoriedad de	100%	La Entidad adelanto la implementación del "Marco Normativo para la Contabilidad Pública" en concordancia con Resolución 533 de 2015 modificada mediante Resolución 693 de 2016 de la Contaduría General de la Nación - Marco Normativo para Entidades de Gobierno en la vigencia 2017.



Dependencia que reporta	Meta 2018	Producto	Actividades específicas	Avance Cuantitativo	Avance Cuantitativo
			implementación de NIIF a partir del 2018		
Subdirección de Financiera	Desarrollar la etapa de alistamiento para la implantación de NIIF en la entidad Desarrollar la etapa de alistamiento para la implantación de NIIF en la entidad Desarrollar la etapa de alistamiento para la implantación de NIIF en la entidad	Productos socializados	Socialización con las dependencias de los avances del Departamento Administrativo para la Prosperidad Social, frente al proceso de alistamiento	100%	La Entidad adelanto la implementación del "Marco Normativo para la Contabilidad Pública" en concordancia con Resolución 533 de 2015 modificada mediante Resolución 693 de 2016 de la Contaduría General de la Nación - Marco Normativo para Entidades de Gobierno en la vigencia 2017.
		Documento de diagnóstico e impacto en sistemas de información, procesos y procedimientos	Establecer el Impacto del cambio a NIIF en los distintos procesos y procedimientos de las entidades adscritas a través de las asesorías que cada una de ellas contrate.	0%	Dentro del alcance de la implementación del "Marco Normativo para la Contabilidad Pública" no se estimó necesaria la medición del impacto. De igual forma se desconoce la suscripción de contratos para las asesorías en cada una de las entidades adscritas.
		Documento de manual de políticas aprobado para la entidad	Fijar los lineamientos de política contable que deben manejar la entidad, una vez se implementen las NIIF en el 2018	100%	El año inmediatamente anterior, más concretamente el 28 de diciembre, se publicó en intranet el documento "Guía de Políticas Contables bajo el nuevo Marco Normativo como Entidad de Gobierno".
		Preparación 2018 por parte de la entidad	Fijar los lineamientos de política contable que deben manejar la entidad, una vez se implementen las NIIF en el 2018	0%	
Subdirección de Financiera	Preparar presupuesto de inversión 2018 con la metodología por resultados	Proyectos de inversión con ajustes metodológicos realizados	Dar capacitación y asesorar la construcción de proyectos de inversión, con la nueva metodología	0%	Actividad a desarrollarse en segundo semestre de 2018
Subdirección de Financiera	Alcanzar una ejecución mensual del PAC del 95%	Mesa de trabajo sobre mejores prácticas de utilización de PAC	Sensibilización sobre el manejo eficiente del PAC	0%	Se tiene proyectado realizar los días 17 y 19 de abril de 2018 dos reuniones con los funcionarios enlace de cada dependencia que interactúan con la Subdirección Financiera - GIT Tesorería en aspectos relacionados con las solicitudes de PAC y sus modificaciones.



Dependencia que reporta	Meta 2018	Producto	Actividades específicas	Avance Cuantitativo	Avance Cuantitativo
Subdirección de Financiera	Hacer seguimiento al nivel de ejecución mensual de las reservas presupuestales durante la vigencia.	Reporte mensual de ejecución de las reservas cargado	Realizar seguimiento a la ejecución de la reserva constituida por cada dependencia	25%	En el primer trimestre de 2018 se han publicado en "Calypso" los respectivos reportes mensuales de ejecución presupuestal correspondientes a la Vigencia 2018, Reservas 2017 y cuentas por pagar 2017.
Subdirección de Financiera	Fortalecer el seguimiento a la ejecución de los recursos del presupuesto nacional	Reportes de monitoreo	Realizar reportes periódicos de ejecución financiera y dar alertas	25%	En el primer trimestre de 2018 se han publicado en "Calypso" los respectivos reportes mensuales de ejecución presupuestal correspondientes a la Vigencia 2018, Reservas 2017 y cuentas por pagar 2017.
Subdirección de Financiera	Optimizar el seguimiento realizado al uso de Vigencias Futuras, según acuerdo de ejecución	Reporte trimestral de utilización de vigencias futuras	Realizar seguimiento a las vigencias futuras aprobadas	25%	En el primer trimestre de 2018 se han publicado en "Calypso" los respectivos reportes mensuales de ejecución presupuestal correspondientes a la Vigencia 2018, Reservas 2017 y cuentas por pagar 2017



Dependencia que reporta	Meta 2018	Producto	Actividades específicas	Avance Cuantitativo	Avance Cuantitativo
Subdirección de Contratación	80% de entidades contratando en línea desde la entrada en vigencia de SECOP II	Procesos adelantados en plataforma SECOP II	Capacitaciones presenciales y virtuales de Colombia Compra eficiente en procesos de selección, herramientas y acuerdos marco.	10%	<p>En cuanto al avance de implementación de SECOP II, se informa que fue solicitada capacitación a Colombia Compra Eficiente el día 29 de junio del 2018 para los funcionarios en el manejo de la plataforma, que fueron programadas para los días 14 y 16 de agosto donde se tratarán los temas: Contratación Directa y Gestión Contractual.</p> <p>Con respecto a los procesos adelantados en la plataforma SECOP II, por solicitud de Prosperidad Social, Colombia Compra Eficiente mediante radicado DPS 2017-621-062125-2 del 21 de diciembre de 2017 definió como plazo para entrada en vigencia de SECOP II el día 16 de febrero para para adelantar los procesos en la modalidad de contratación directa, por lo tanto 774 contratos se efectuaron bajo los criterios de SECOP.</p> <p>En la presente vigencia en SECOP II han sido publicados 37 procesos de los cuales 2 ha sido declarados desiertos y 22 han sido contratados, 2 se encuentran publicados, 3 están en proceso adjudicado y celebrado y los 6 restantes se encuentran en evaluación y observaciones. En la Tienda Virtual se pactaron 8 Órdenes de Compra (estas no requieren publicación en SECOP II), en conclusión, ha sido tramitados a través de SECOP II el 100% de los procesos después del 16 de febrero</p>
Secretaría General-Participación Ciudadana	GIT Fortalecer la atención de PQRS de la entidad	Documento elaborado y aprobado por todas las entidades	Actualizar los procesos y plataforma para la atención de PQRS	100%	<p>Para la implementación de la plataforma DELTA en la Entidad, durante el segundo trimestre del año se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se modificó el plan de capacitación sobre la plataforma DELTA incluyendo en la temática el módulo de correspondencia; este cambio se realizó con el fin de brindar conocimiento integral en la aplicación supliendo las necesidades de los funcionarios de la Entidad. - Se dará continuidad en la implementación del plan de capacitación de manera conjunta con gestión documental.



Dependencia que reporta	Meta 2018	Producto	Actividades específicas	Avance Cuantitativo	Avance Cuantitativo
			Incluir en el Plan de Institucional de capacitación (PIC) actualizaciones frente a respuestas de Derechos de petición	100%	<p>En cuanto a capacitación durante el segundo trimestre del año se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se modificó el plan de capacitación sobre la plataforma DELTA incluyendo en la temática el módulo de correspondencia; este cambio se realizó con el fin de brindar conocimiento integral en la aplicación supliendo las necesidades de los funcionarios de la Entidad. Se dará continuidad en la implementación del plan de capacitación de manera conjunta con gestión documental. - Como parte del entrenamiento y fortalecimiento del conocimiento de la herramienta DELTA, durante el periodo de reporte se brindó acompañamiento y soporte telefónico y en puesto de trabajo (a demanda) a todos los colaboradores que solicitaron este apoyo. - En el boletín enviado por comunicaciones el 11 de mayo de 2018 se divulgó una presentación explicativa sobre el "Proceso para gestionar una Petición en Delta" para orientar a los funcionarios de la Entidad. - Se hicieron tres presentaciones para informar cómo gestionar una petición (se divulgó a nivel nacional y regional).
			Diseño de portales para equipos móviles para radicación de PQRS - Gobierno en línea.	10%	<p>En el trimestre anterior, el GIT de Participación Ciudadana realizó un diagnóstico de los requisitos establecidos en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), entre lo que se encuentra la implementación de un portal móvil para radicación de PQRS, relacionado con Gobierno en Línea.</p> <p>En el mencionado diagnóstico se encontró que a la Entidad no cuenta con una aplicación móvil que permita radicar las PQRS de los ciudadanos, y su implementación requiere desarrollos técnicos y tecnológicos de largo plazo.</p> <p>Dado que es necesario contar con los recursos requeridos para hacer los desarrollos técnicos y tecnológicos del portal móvil de PQRS, se sugiere posponer esta actividad para el 2019.</p>



Dependencia que reporta	Meta 2018	Producto	Actividades específicas	Avance Cuantitativo	Avance Cuantitativo
Secretaria General- Participación Ciudadana GIT	Crear un protocolo unificado de atención al ciudadano, para las entidades del sector	Protocolos de atención al ciudadano implementados	Elaborar los protocolos de la entidad.	100%	Desde el primer trimestre del año se actualizó el Protocolo de Atención y Servicio al Ciudadano e Instituciones Cliente.
			Publicar los protocolos de la entidad.	100%	El Protocolo de Atención y Servicio al Ciudadano e Instituciones Cliente elaborado en el trimestre pasado, ha sido publicado y divulgado en la cartelera institucional de la Entidad y subido a ISOLUCIÓN.
Secretaria General	90% cumplimiento del Plan Anual de Adquisiciones	Plan anual de adquisiciones y actos de contratación publicados	Realizar seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones	71%	La entidad mediante diferentes procesos de contratación logro comprometer 100 líneas adicionales a las comprometidas en el primer trimestre. Los procesos que se encuentran en trámite hacen referencia los procesos que adelanta la entidad y aún no han sido adjudicados.

**Dimensión Gestión con valores para resultados – II**

El reporte corresponde al mismo que se encuentra en <http://sinergiapp.dnp.gov.co/#HomeSeguimiento>.

Indicador	Unidad Medida	Meta Cuatrienio 2014-2018	Avance cuantitativo II Trimestre 2018	Ultimo Avance reportado antes de Junio de 2018	Avance Cualitativo II Trimestre 2018
Pobreza extrema	Porcentaje	6	N.A	7,4% es el último dato reportado que corresponde a 2017, último dato disponible y que fue publicado por el DANE en Marzo de 2018.	La periodicidad del indicador es anual. Por el momento el último dato disponible es el del año 2017 y su valor es de 7,4%. El último dato disponible y que fue publicado por el DANE en Marzo de 2018. La periodicidad de reporte es anual, modo de acumulación reducción. la meta para 2017 no se cumplió dado que se proyecta una reducción hasta 6,5% y solo se llegó hasta 7,4%.
Personas vinculadas a Jóvenes en Acción	Jóvenes	152370	129173	N.A	En el marco del Convenio de Cooperación entre Prosperidad Social y la OEI para la implementación del Módulo Presencial de HpV en el año 2018, en junio se avanzó en la ejecución del primer período de atención en 22 municipios de la macro-región centro oriente y directa. Así mismo, se avanzó durante este mismo mes en la fase de alistamiento del segundo período de atención. Durante el mes de junio se continuo con el proceso de gestión de Otrosi de los convenios celebrados con municipios e instituciones educativas. Las principales actividades se orientaron a envió de propuestas de modificación a los convenios de las Alcaldías e Instituciones de Educación Superior, recepción de observaciones de Alcaldías e Instituciones de Educación Superior frente a las propuestas de modificación de los convenios, radicación de Memorandos para suscripción de Otrosi con Alcaldías e Instituciones de Educación Superior



Indicador	Unidad Medida	Meta Cuatrienio 2014-2018	Avance cuantitativo II Trimestre 2018	Ultimo reportado antes de Junio de 2018	Avance Avance Cualitativo II Trimestre 2018
Familias indígenas y afrodescendientes con seguridad alimentaria, proyecto productivo y fortalecidas a escala comunitaria- Iraca	Hogares	30726	9382	N.A	OIM avanzó en vinculación de 6.278 hogares en el periodo, en los municipios de Sibundoy (Putumayo), Florida, Buenaventura (Valle), Guapi, Timbiquí, Almaguer (Cauca), Bojayá, Carmen del Darien, Riosucio (Chocó), Manaure, Uribia, Riohacha (La Guajira), Tumaco (Nariño), Agustin Codazzi (Cesar)
Familias de minorías étnicas atendidas con prácticas de autoconsumo	Familias	25000	0	N.A	Se han tenido continuos reprocesos en las concertaciones realizadas inicialmente con las comunidades. Lo anterior produce la reprogramación de dichos procesos para socializar nuevamente la oferta y obtener el aval respectivo de parte de los líderes de la comunidad. Se espera que en el mes de julio se lleguen a los respectivos acuerdos e se inicie la caracterización respectiva. 10.708 último dato reportado en diciembre de 2017
Niños y niñas beneficiarios con transferencias condicionadas en salud del programa más familias en acción	Niños, niñas y adolescentes	900000	809154	N.A	Se mantiene el dato de la liquidación realizada anteriormente. Se continúan con las actividades del componente de bienestar comunitario y del ciclo operativo en territorio, y se adelantan los procesos del ciclo 3 -2018.
Niños, niñas y adolescentes (NNA) beneficiarios con transferencias condicionadas en educación del programa más familias en acción.	Niños, niñas y adolescentes	3070000	3173576	NA	Se mantiene el dato de la liquidación realizada anteriormente. Se continúan con las actividades del componente de bienestar comunitario y del ciclo operativo en territorio, y se adelantan los procesos del ciclo 3 -2018.
Familias beneficiarias con transferencias condicionadas del programa Mas Familias en Acción	Familias	2550000	2478205	N.A	Se mantiene el dato de la liquidación realizada anteriormente. Se continúan con las actividades del componente de bienestar comunitario y del ciclo operativo en territorio, y se adelantan los procesos del ciclo 3 -2018.
Familias atendidas con prácticas de autoconsumo- ReSa	Familias	420762	405957	N.A	En el mes de junio, se continua con la caracterización de hogares, se encuentran dificultades expresas en los departamentos de Norte de Santander, Guaviare y Cauca correspondientes al orden público y condiciones climáticas que han retrasado el acceso a las veredas. Sin embargo, se estima finalizar el proceso en el mes



Indicador	Unidad Medida	Meta Cuatrienio 2014-2018	Avance cuantitativo II Trimestre 2018	Ultimo Avance reportado antes de Junio de 2018	Avance Cualitativo II Trimestre 2018
Personas con capacidades fortalecidas para la generación de ingresos	Personas	262806	N.A	298.562,00 dato reportado diciembre de 2017	de Julio en los 91 municipios priorizados e iniciar encuentros motivacionales. vinculados 17.054 hogares Empleabilidad: Al corte de 30 de junio y teniendo en cuenta el reporte de GIT Sistemas de Información se han vinculado al Programa Empleo para la Prosperidad los siguientes participantes así: 1.876 (OIM); 2.951 (FUPAD), logrando el 100% de la meta en FUPAD para los 9.545 participantes. Emprendimiento: Una vez terminado el proceso de vinculación se iniciaron las jornadas de formación (etapa II) para los 19 departamentos que cubren la atención del programa a través del convenio, siendo así se programan cronogramas de atención para convocar a los emprendedores a capacitar. Produciendo por Mi Futuro: Se encuentra en etapa de liquidación.
Veredas con intervenciones integrales implementadas	Veredas	210	N.A	199 dato reportado diciembre de 2017	En junio, se consolidaron los resultados de las encuestas de la prueba piloto de medición de necesidades de integración comunitaria, en las veredas microfocalizadas de los 3 municipios seleccionados, entre las cuales están: El Tambo, Cauca (La Laja, San Joaquin, Ponorrosos, Loma Alta, La Florida); Montelibano, Córdoba (Los Córdoba, Pica Pica Nuevo, Tierradentro) y Chaparral, Tolima (Calarma, Las Hermosas y El Limón).
Obras de infraestructura social y comunitaria entregadas	Obras	1377	1458	N.A.	Para el mes de Junio se entregaron obras por valor de \$ 916.102.480,00 correspondientes a dos (2) obras de infraestructura de vías, beneficiando a los departamentos de Cauca y Cundinamarca. (este reporte cualitativo de Junio se remite a DNP para su cargue masivo)



Indicador	Unidad Medida	Meta Cuatrienio 2014-2018	Avance cuantitativo II Trimestre 2018	Ultimo Avance reportado antes de Junio de 2018	Avance Cualitativo II Trimestre 2018
Familias vinculadas a intervenciones rurales integrales	Familias	109000	23349	N.A.	OIM vinculó 348 hogares en el mes de junio en comunidades de los municipios de Buenaventura, Uribia, Guapi, Riosucio (Chocó), Barrancominas, Inírida. Se tiene un rezago pendiente por vincular por redistribución de cupos. El programa Familias en su Tierra-FEST, continua con el reporte de vinculaciones para la quinta intervención, incluyendo el municipio de Bagadó, en Chocó, el cual estaba pendiente de la concertación con la comunidad Embera del territorio. Familias Rurales Se está construyendo la estrategia de entrega de proyectos productivos por hogar y concertación de entregas a los participantes. FAO presentó la justificación de la demora en la entrega.
Iniciativas Ciudadanas de Desarrollo y Paz acompañadas en proceso de fortalecimiento- Nuevos territorios de Paz	Iniciativas	4	N.A	Se cumplió meta en 2016.	4 en diciembre de 2016 con lo cual se cumple la meta plan de desarrollo. En mayo de 2018 se indicó: "Mediante comunicación con radicado Delta No. 5-2018-1300-001856 de fecha 08 de marzo de 2018 con recibido No. 20186630136382 de fecha del 13 de marzo de 2018 en el Departamento Nacional de Planeación, se solicitó el cierre del indicador debido a que ya se cumplió con la meta del cuatrienio. A la fecha estamos atentos a la respuesta de la comunicación. Sin embargo, reportamos que se sigue con el acompañamiento al convenio entre Agencia Nacional de Tierras y Prosperidad Social. Igualmente, con el fin de realizar el acompañamiento y seguimiento a las diferentes actividades de cierre del convenio.
Víctimas de desplazamiento forzado atendidas con la línea de intervención de enganche laboral	Victimas	116924	13833	N.A	A partir de la Agencia pública de Empleo del SENA se continua con la implementación de diferentes estrategias para lograr el enganche laboral de esta población. Dentro de estas estrategias se destacan las jornadas de sensibilización a empresarios, resaltando la importancia de brindar oportunidades laborales a la población víctima de la violencia. Así mismo, se implementó el desplazamiento de las oficinas móviles y la realización de ferias de servicio en los municipios apartados, lo cual permitió divulgar ampliamente los servicios de la agencia Pública de Empleo SENA, entre



Indicador	Unidad Medida	Meta Cuatrienio 2014-2018	Avance cuantitativo II Trimestre 2018	Ultimo reportado antes de Junio de 2018	Avance Avance Cualitativo II Trimestre 2018
					ellos el de intermediación laboral. Como resultado de lo anterior, el SENA logró el enganche laboral de 13.813 personas víctimas de desplazamiento forzado en este primer trimestre del año de 2018. Po su parte, Prosperidad Social a través de Empleo para la prosperidad vinculó 20 personas en este periodo. En total se logró reporte cuantitativo de 13.833 personas, para el segundo trimestre 2018 para este indica.
Víctimas de desplazamiento forzado atendidas con la línea de intervención de formación para el trabajo	Víctimas	2261288	430557	N.A	El SENA reporta el número de aprendices víctimas del desplazamiento por la violencia que se han formado a través de los diferentes programas de formación. Entre estos programas se destacan SENA Empeñe Rural - SER, Centros de Formación, Capacitación para personas en situación de desplazamiento, ampliación de cobertura, formación virtual, tanto en los niveles titulada y complementaria. Esta formación impartida por el SENA ha permitido que 429.679 personas víctimas del conflicto incrementen sus niveles de competitividad en el mercado laboral. Po su parte, Prosperidad Social a través de la intervención Empleo para la prosperidad llevó a cabo procesos de formación técnica (en fases lectiva y práctica) y formación complementaria, con los cuales se logró la formación de 878 personas víctimas del conflicto. En total se alcanzó un reporte cuantitativo de 430557 personas, para este indicador en el segundo trimestre de 2018.
Víctimas de desplazamiento forzado atendidas con la línea de emprendimiento y fortalecimiento	Víctimas	121264	32238	N.A.	En total se alcanzó 32238 personas desde enero hasta junio de 2018, distribuidos así: Prosperidad Social vinculó: 14667 personas víctimas del programa FEST, 1051 personas víctimas en atención para capitalización a las organizaciones productivas, 13148 personas vinculadas al programa IRACA, 3372 personas víctimas vinculadas al programa de MI negocio para el fortalecimiento de unidades productivas, se adelanta proceso de acompañamiento a las unidades productivas para su capitalización. Bancóldex, en el segundo trimestre de 2018 con recursos de la línea de crédito de Bancóldex en convenio con la UARIV, se



Indicador	Unidad Medida	Meta Cuatrienio 2014-2018	Avance cuantitativo II Trimestre 2018	Ultimo reportado antes de Junio de 2018	Avance Avance Cualitativo II Trimestre 2018
					desembolsaron \$438.840.000, en 22 operaciones de crédito. Adicionalmente, con recursos de líneas de crédito del portafolio se desembolsaron aproximadamente \$29.280.588.220 representados en 3.940 operaciones de crédito aprox. Unidad de Restitución de Tierras a través del Programa Proyectos Productivos 271 familias (meses abril, mayo y junio, fueron atendidas 253 familias).
Planes de reparación colectiva con infraestructura para la reparación mejorada y/o construida	Planes	50	13	N.A	Este reporte parte del intercambio de información entre UARIV y DPS en donde se estableció que se ejecutaron medidas de Reparación asociadas a temas de infraestructura sobre 1 sujetos colectivos, Esta obra estuvo relacionada con adecuación de espacios recreación y deporte.
Hogares víctimas acompañadas en esquemas especiales de acompañamiento en retorno o reubicación durante el cuatrienio (incluye víctimas en el exterior y enfoque diferencial)- Familias en su tierra	Hogares	50000	15367	N.A	En junio, UARIV radicó la documentación del proceso de selección para la entrega de esquemas especiales de acompañamiento familiar para la vigencia 2018 ante contratos, se recibieron las observaciones y se realizaron los correspondientes ajustes. El programa Familias en su Tierra-FEST, continua con el reporte de vinculaciones para la quinta intervención, incluyendo el municipio de Bagadó, en Chocó, el cual estaba pendiente de la concertación con la comunidad Emberá del territorio.
Municipios con condiciones para la integración comunitaria	Municipios	45	N.A	30 municipios a diciembre de 2017	Continua el proceso de formación con los hogares vinculados, en el componente "Fortalecimiento Social y Comunitario", a través de encuentros y visitas, previo a la realización de las jornadas de integración comunitaria, y finalizó la vinculación de nuevos hogares en Bagadó, Chocó a la quinta intervención del programa FEST, municipio pendiente de realizar la etapa de alistamiento, por la concertación previa con las comunidades étnicas locales.
Índice de Pobreza Multidimensional - Región Caribe	Porcentaje	26,60	N.A	N.A	La periodicidad del indicador es anual. Por el momento el último dato disponible es el del año 2016 y su valor es de 26,4%
Pobreza Monetaria - Región Caribe	Porcentaje	39,30	N.A	N.A	La periodicidad del indicador es anual. Por el momento el último dato disponible es el del año 2017 y su valor es de 39,3%



Indicador	Unidad Medida	Meta Cuatrienio 2014-2018	Avance cuantitativo II Trimestre 2018	Ultimo reportado antes de Junio de 2018	Avance Avance Cualitativo II Trimestre 2018
Pobreza monetaria	Porcentaje	25,9	N.A	N.A	La periodicidad del indicador es anual. Por el momento el último dato disponible es el del año 2017 y su valor es de 26,9%.
Índice de Pobreza Multidimensional	Porcentaje	17,80	N.A	N.A	La periodicidad del indicador es anual. Por el momento el último dato disponible es el del año 2017 y su valor es de 17,0%.
Coefficiente de Gini	Porcentaje	0,52	N.A	N.A	La periodicidad del indicador es anual. Por el momento el último dato disponible es el del año 2017 y su valor es de 0,508.

Nota aclaratoria:

Los indicadores asociados a la estrategia UNIDOS se encuentran en revisión.



Dimensión Información y comunicación

Dependencia que reporta	Meta 2018	Producto	Actividades específicas	Avance Cuantitativo	Avance Cuantitativo
Oficina Comunicaciones	100% de la información pública de la entidad, en los portales web.	Información publicada en todas las páginas Web en el link de transparencia	Publicar la Información de la entidad, de acuerdo con lo establecido en la Ley 1712 de 2014 y decreto 103 de 2015	80%	Se mantiene actualizada la sección transparencia y se publicó toda la información solicitada http://www.prosperidadsocial.gov.co
			Actualización de la información publicada debido a ajustes y/o actualizaciones	80%	La sección se actualiza de manera permanente según las solicitudes enviadas por cada una de las dependencias solicitantes según lo estipulado en el documento "Esquema de Publicación Web" (Fecha De Aprobación: diciembre 06 de 2017 - Sesión del Comité de Desarrollo Administrativo)
Oficina Asesora de Planeación	Normalizar la entrega de información institucional a todos los niveles	Proceso de normalización implementado	Definir una política en la entidad referente a la normalización de la entrega de la información (Elaboración de resolución 25%, circular de variables mínimas 25%, circular de periodicidad 25%, Acuerdos de Nivel de Servicio 25%)	75%	Se gestionan las circulares de variables mínimas y de periodicidad los cuales fueron firmados por la directora general encargada de la entidad. Se debe enviar los documentos a los involucrados para que empiecen el proceso de implementación.
			Aprobación y Socialización de la Resolución (Aprobación y socialización de: Resolución 25%, circular de variables mínimas 25%, circular de periodicidad 25%, Acuerdos de Nivel de Servicio 25%)	25%	Las circulares expedidas y aprobadas por la Dirección General deben ser socializadas en una mesa de trabajo con los diferentes actores involucrados para su socialización. Ya se recibió retroalimentación del Acuerdo de Nivel de Servicios para su ajuste.



Dependencia que reporta	Meta 2018	Producto	Actividades específicas	Avance Cuantitativo	Avance Cuantitativo
			Puesta en marcha del proceso de normalización de manera escalonada (Notificación a Direcciones Misionales de Resolución 25%, Notificación a la OTI y Direcciones Misionales y seguimiento a las acciones de implementación de la primera fase de variables mínimas 12%, Notificación a la OTI y Direcciones Misionales y seguimiento a la implementación de la segunda fase de variables mínimas 13%, Seguimiento de reporte de información de acuerdo a la periodicidad establecida en circular 25%, Inicio del proceso de seguimiento de los ANS a direcciones misionales 25%)	25%	Los documentos ya fueron aprobados, pero no se han socializado por lo que aún no es posible iniciar el proceso de puesta en marcha del mismo. En el próximo trimestre se realizará una mesa de trabajo para iniciar el proceso de normalización de manera escalonada.
Subdirección de Operaciones	Implementar al 50% del programa de Gestión documental en cada entidad del sector	Documentos de Gestión Documental Actualizados	Revisión y actualización de la planeación documental: Programa de gestión Documental (PGD), Plan institucional de archivos (PINAR), Tabla de retención documental (TRD), Tabla de valoración documental (TVD), Cuadro de clasificación documental (CCD)	25%	Se realizó ajuste a las TRD solicitado por el AGN y nuevamente fueron radicadas para aprobación. En cuanto a las TRD, se solicitó incluirlas en el próximo Comité Institucional de Gestión y Desempeño.
			Implementación de una política unificada para el manejo electrónico de documentos	0%	La actividad continua sin avance dado que cualquier implementación debe realizarse conjuntamente con la OTI y requiere recursos.
Subdirección de Operaciones	Realizar un diagnóstico para la digitalización de la información	Política unificada para manejo electrónico de datos	Realizar un diagnóstico para la digitalización de la información	0%	La actividad continua sin avance dado que cualquier implementación requiere recursos.



Dimensión Gestión del conocimiento y la innovación

Dependencia que reporta	Meta 2018	Producto	Actividades específicas	Avance Cuantitativo	Avance Cuantitativo
Oficina Asesora de Planeación	Diseñar una metodología de innovación institucional	1 metodología de innovación	Diseño del Ejercicio (recolección de información de prácticas internas asociadas a gestión de innovación), identificación del conocimiento aplicable, desarrollo de la metodología y difusión de resultados (piloto)	25%	<p>Se cuenta con una propuesta de gestión de conocimiento y la innovación para Prosperidad Social, en cuyo apartado de Innovación se describen 7 etapas: exploración de ideas y desafíos, generación de ideas, desarrollo y testeo, construcción de caso, entrega e implementación, escalonamiento y difusión, y finalmente cambio sistémico.</p> <p>Dichas etapas se surten en ejercicios de esta naturaleza, acogiendo la experiencia compartida, los resultados compartidos por DNP frente a innovación pública y las disposiciones que sobre la dimensión de gestión del conocimiento y la innovación se dan en el Manual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de 2017, así como otras recomendaciones y orientaciones presentan otras fuentes técnicas en esta materia.</p> <p>En el siguiente trimestre se desarrollarán encuentros de construcción colectiva interna lideradas por la Oficina Asesora de Planeación y donde se trabajará conjuntamente con los grupos de innovación social, pilotaje y escalonamiento, integrantes de la Dirección de inclusión productiva y el grupo de participación ciudadana.</p>

**Dimensión Control interno**

Dependencia que reporta	Meta 2018	Producto	Actividades específicas	Avance Cuantitativo	Avance Cuantitativo
		Plan Anticorrupción y atención al ciudadano	Formulación y publicación del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano creado con participación de los grupos de interés	100%	Actividad cumplida en I-Trimestre
Oficina Asesora de Planeación	100% de la matriz de riesgos de corrupción actualizada de la entidad	Matriz de riesgos.	Jornadas de capacitación en riesgos de corrupción	100%	Para el II Trimestre se realizó el curso virtual de Riesgos, en el cual se incluye la información de los riesgos de corrupción, la metodología y la política de administración del riesgo que tiene la Entidad.
		Estrategia de Racionalización de trámites en el SUIT	Elaboración, seguimiento y publicación a la Estrategia de racionalización de tramites (SUIT)	100%	Actividad cumplida en I-trimestre



ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Maria Angelica Bautista Pimiento GIT Gestión de Proyectos y Presupuesto.	Catalina Sotelo Oficina Asesora de Planeación.	Carolina Queruz Jefe Oficina Asesora de Planeación.